

# タスクマネジメント

## ～目標設定・意思決定・優先順位づけ～

講師

じんぐうし

神宮司

あつこ

篤子氏

CBC経営診断士

日本ビジネスストック株式会社 専任講師

## 【講師プロフィール】

外資系メーカー、金融機関の人事部にて20年以上、組織開発、人材育成の業務に携わる。人事評価制度、人材育成体系の構築、コーポレートユニバーサルシティの企画運営、メンタルカウンセリングなどを担当。その後キャリアコンサルタントとして、エグゼクティブサーチの仕事に携わり、現在はHRDコンサルタントとして組織開発・人材開発支援を行っている。

EQ理論をベースとしたコミュニケーション研修、リーダーシップ研修、階層別キャリア開発、女性リーダー養成、コーチング、新入社員研修など能力開発支援や人材育成体系講座など、個人と組織の両面から企業の成長を支援している。

## 講座内容(グループ討議・発表等)

組織内でのコミュニケーションを円滑にし、タスク完遂につなげるために必要なスキルを身につけることを目的とした研修です。

- ◆チームで結果を出すために必要な事とは
- ◆ビジネスゲーム、目標設定とチーム内コミュニケーション
- ◆組織におけるミドルマネジメントの役割とは
- ◆振り返りとアクションプラン

リアル開催♡

日時

令和5年7月19日(水) 13:30～16:30

開場時間 13:00～

【会場】 朝日信用金庫 西町ビル 6階

(台東区東上野1-2-1)

最寄駅:都営地下鉄大江戸線・つくばEX「新御徒町」駅 A1出口直結

【対象】 管理者、リーダー的立場の方

【定員】 先着 25名

【締切日】 令和5年7月12日(水)

下記URLをクリックしてお申込みください

[http://form.asahi-shinkin.co.jp/webapp/form/24007\\_jnjb\\_79/index.do](http://form.asahi-shinkin.co.jp/webapp/form/24007_jnjb_79/index.do)

## お申込みから研修当日までの流れ

①参加申込  
申込URLより  
必要事項を  
入力し送信

②受付完了の連絡  
入力したメールアド  
レスに「申込受付  
完了」配信

③7月14日(金)  
メールアドレスに  
「研修ご案内」  
配信

④当日  
会場にて研修

この個人情報は、上記講座の開催に伴う事務・ご連絡のみに使用し、同意なく他の目的で使用したり、第三者へ開示・提示することはありません。

お問合せ:一般財団法人朝日中小企業経営情報センター(ACC) 台東区東上野1-2-1-5F TEL03-5818-1281